

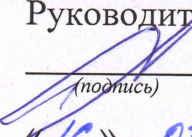


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Кафедра охраны труда в машиностроении и социальной сфере

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

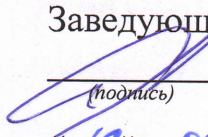

(подпись)

Д.У. Абдулгазис
(инициалы, фамилия)

« 16 » 03 20 23 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой


(подпись)

Д.У. Абдулгазис
(инициалы, фамилия)

« 16 » 03 20 23 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по выполнению и написанию курсового проекта
по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария»

Направление подготовки
20.03.01 Техносферная безопасность
профиль «Безопасность технологических процессов»

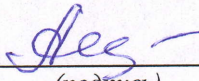
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
профиль Машиностроение и материалобработка,
профилизация «Безопасность технологических процессов производств

факультет инженерно-технологический

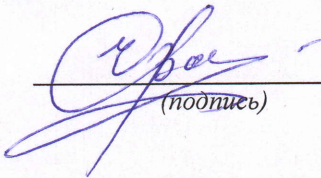
Симферополь 2023 г.

Лист согласования
по выполнению и написанию курсового проекта
по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария»

Составитель
методических рекомендаций


(подпись)

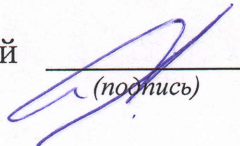
Абитова И.И. канд.с/х.наук, доцент
(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, звание(при наличии))


(подпись)

Чалышева В.И. преп.
(инициалы, фамилия, должность, ученая степень, звание(при наличии))

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании кафедры
охраны труда в машиностроении и социальной сфере
(протокол от «28» 02 20 23 г. № 9)

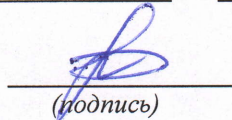
Заведующий кафедрой


(подпись)

Д.У. Абдулгазис
(инициалы, фамилия)

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании УМК
инженерно-технологического факультета.
(протокол от «16» 03 20 23 г. № 7)

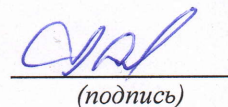
Председатель УМК


(подпись)

Э.Р. Шарипова
(инициалы, фамилия)

Методические рекомендации по выполнению и написанию курсового проекта
по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» рекомендованы к
использованию ученым советом инженерно-технологического факультета.
(протокол от «21» 03 20 23 г. № 8)

Председатель ученого совета факультета


(подпись)

А.И. Алиев
(инициалы, фамилия)

УДК

ББК

Печатается по решению Ученого совета инженерно-технологического факультета Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (Протокол № 1 от «20 » сентября 2022 г.)

Составители:

Ш.Ю. Абитова – к.с/х.н., доцент кафедры «Охрана труда в машиностроении и социальной сфере» ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В.И. Чалышева – преподаватель кафедры «Охрана труда в машиностроении и социальной сфере» ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

Рецензенты:

Исмаилова Г.В. специалист по охране труда, инженер по защите окружающей среды, ООО «Партизан»

Дубовой М.В. заведующий отделом охраны труда и государственной экспертизы условий труда Министерства труда и социальной защиты Республики Крым

Методические указания по написанию и оформлению курсовых работ по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» предназначены для студентов очной и заочной форм обучения всех направлений подготовки ГБОУВО РК «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова».

В методических указаниях изложены правила оформления курсовой работы, требования, предъявляемые к ее структуре, содержанию и защите.

© Абитова Ш.Ю., 2022

© РИО КИПУ, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Порядок выполнения курсового проекта.....	4
3. Руководство курсового проекта	4
4. Выбор и утверждение темы курсового проекта	5
5. Структура и содержание курсового проекта	6
6. Порядок проведения защиты курсового проекта	11
7. Требования к оформлению курсового проекта	13
Список использованной литературы.....	27
Приложения.....	28

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания разработаны на основе Положения о курсовых работах (проектах) в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова», утвержденном Методическим советом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова, протокол № 5 от 26 января 2015 года. Данным положением определяется понятие курсовой работы, требования к ее объему, структуре и оформлению, раскрывается порядок выполнения и защиты.

Курсовая работа (проект) – самостоятельная учебная работа обучающихся, выполняемая в течение учебного года (семестра) по одной из актуальных проблем соответствующей дисциплины.

Целью выполнения курсового проекта является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины, формирование у обучающихся общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, самостоятельное решение профессиональных задач.

Выполнение курсового проекта направлено на углубление теоретических и прикладных знаний, полученных обучающимися в процессе прослушивания лекционных курсов, на практических занятиях, овладение навыками исследовательской работы и получение первого опыта подготовки публикаций.

В процессе выполнения курсового проекта решаются следующие задачи:

- систематизация и конкретизация теоретических знаний по соответствующим дисциплинам;
- приобретение навыков ведения самостоятельной исследовательской работы, включая поиск и анализ необходимой информации;
- формирование у обучающихся системного мышления через определение целей и постановку задач и навыков ведения научно-исследовательской работы;
- самостоятельное исследование актуальных вопросов в соответствующей предметной области;

— развитие у обучающихся логического мышления и умения аргументировать свои суждения и выводы при анализе теоретических проблем и практических примеров, умения формулировать выводы и предложения.

Выполнение курсового проекта позволяет обучающимся приобрести навыки самостоятельного научного исследования, творческой работы с литературой, подбора и использования фактического и статистического материалов, анализа фактов реальной экономической жизни, формирования своего отношения к научной проблеме.

Количество курсового проекта и перечень дисциплин, по которым предусмотрено их написание, определяется учебным планом.

2 ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Выполнение курсового проекта включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы курсового проекта;
- 2) подбор источников информации по теме курсового проекта;
- 3) составление плана курсового проекта;
- 4) систематизация и логическое изложение материала в соответствии с планом работы;
- 5) заключение (выводы);
- 6) оформление курсового проекта;
- 7) получение рецензии научного руководителя на курсовой проект и ее допуск к защите;
- 8) защита курсового проекта.

3 РУКОВОДСТВО ВЫПОЛНЕНИЕМ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Научный руководитель курсового проекта определяется в соответствии с утвержденной нагрузкой НПП на текущий учебный год.

Научный руководитель выполняет следующие функции:

- согласовывает с обучающимся тему работы;
- оказывает помощь в составлении плана;
- рекомендует научную литературу и другие источники информации по выбранной теме;
- проводит регулярные консультации по выбранной теме;
- осуществляет контроль за выполнением курсового проекта;
- оценивает содержание курсового проекта;
- дает рецензию на курсовой проект по форме, представленной в Приложении В.

4 ВЫБОР И УТВЕРЖДЕНИЕ ТЕМЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Тематика курсового проекта ежегодно рассматривается и утверждается кафедрой «Охрана труда в машиностроении и социальной сфере», и доводится до сведения обучающихся.

При выборе темы курсового проекта обучающемуся необходимо учесть возможности ее дальнейшего развития и использования собранного материала при выполнении выпускной квалификационной работы.

Обучающийся может предложить свою тему с обоснованием целесообразности ее разработки, согласовав ее с заведующим кафедрой и научным руководителем.

При выборе темы курсового проекта необходимо учитывать следующие условия:

- соответствие темы курсового проекта содержанию дисциплины, по которой выполняется курсовой проект;
- актуальность проблемы;
- наличие специальной литературы и возможность получения фактических данных, необходимых для анализа;
- собственные научные интересы и способности обучающегося;
- преемственность исследований, начатых в предыдущих курсовых проектах и в период учебных практик;

- исключение дословного совпадения формулировок тем курсового проекта, выполняемых обучающимися одной группы.

Задание на выполнение курсового проекта обучающемуся выдает научный руководитель.

Закрепление темы и научного руководителя за конкретным обучающимся осуществляется распоряжением по факультету.

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист (Приложение А);
- содержание (оглавление);
- введение;
- основную часть, состоящую из трех глав;
- заключение, включающее выводы и, по возможности, рекомендации;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости);

Курсовой проект должна быть написана литературным и профессиональным языком, с грамотным использованием категориального аппарата. Содержание курсовой работы должно соответствовать названию темы и раскрывать ее в логичной последовательности.

Объем курсового проекта должен быть не менее 25-30 страниц.

Содержание

Содержание включает введение, наименование всех разделов и подразделов, заключение, список использованных источников и приложения (без их наименований) с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы (Приложение Б).

В курсовом проекте по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» выделяют пять глав, которые разбиваются на параграфы в количестве не менее двух.

Введение

Введение должно отражать:

- актуальность темы исследования;
- цель и задачи курсового проекта;
- объект и предмет исследования;
- методы исследования;
- структуру работы (краткое содержание глав и параграфов основной части работы).

Актуальность темы исследования можно обосновать путем пояснения теоретической и практической значимости изучаемых проблем.

Цель должна быть сформулирована кратко и отражать то, что обучающийся хочет достичь в процессе своего исследования.

Целью выполнения курсового проекта по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении учебной дисциплины и применение их на практике.

Задачи должны обозначать конкретные шаги, посредством которых указанная цель может быть достигнута.

При формулировании задач могут использоваться следующие слова:

- раскрыть;
- обобщить;
- исследовать;
- проанализировать;
- систематизировать;
- уточнить и т.д.

Формулировка задач определяет содержание основных глав курсового проекта и составляющих их параграфов, которые должны представлять собой описания решений каждой из них.

Таким образом, количество сформулированных задач, по возможности, должно соответствовать количеству параграфов.

Результаты выполнения задач обязательно должны быть отражены в заключении.

Объект – это заданная область исследования.

Предмет - это наиболее существенные процессы в заданной области исследования. Предмет выступает по отношению к объекту более узким понятием и определяет будущие результаты исследования.

Введение должно быть кратким (1-2 страницы).

Основная часть

Основная часть курсового проекта по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» должен содержать пять глав, каждая из которых разделена на параграфы. Количество параграфов в главе может быть от двух до пяти.

При этом необходимо стремиться к пропорциональному (по объему) распределению материала между главами и внутри них. Объем параграфа должен быть не менее 3 страниц.

Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент курсового проекта. В то же время все элементы должны быть взаимосвязаны.

Рекомендуется, чтобы каждая глава заканчивалась выводами, позволяющими логически перейти к изложению следующего материала.

В основной части курсового проекта должна быть отражена сущность предмета исследования, его современное состояние и тенденции развития.

На основе обзора учебной и специальной научной литературы оценивается степень изученности исследуемой проблемы. Сопоставляются различные мнения, высказывается собственная точка зрения по дискуссионным (по-разному освещаемым в научной литературе) и нерешенным вопросам. Теоретические положения других авторов должны сопровождаться соответствующими ссылками, цитатами, статистическими данными.

Основная часть курсового проекта должна показать степень ознакомления, обучающегося с поставленной проблемой и современным научно теоретическим уровнем исследований в данной области, а также его умение работать с фактическим материалом, сжато и аргументировано формулировать результаты исследования и давать обоснованные рекомендации по решению выявленных проблем.

Основные теоретические положения и выводы следует иллюстрировать цифровыми и статистическими данными из статистических справочников, монографий, журнальных статей и других источников.

Цифровой материал приводится, как правило, в виде таблиц. Для наглядности рекомендуется включать иллюстративные материалы (рисунки в виде графиков, схем и т.п.).

Примерное содержание пяти частей курсового проекта по дисциплине «Гигиена труда и производственная санитария» может быть следующим.

1. Состояние вопроса. Обзор литературы
2. Анализ условий труда в производственном отделении и на рабочих местах
3. Микроклимат в производственном отделении и на рабочих местах
4. Воздухообмен в производственном отделении и на рабочих местах
5. Шум, вибрация, производственное излучение

В теоретической части курсовой работы рассматриваются теоретические основы поставленной проблемы, экономическая сущность и содержание исследуемых понятий.

Теоретическая часть должна содержать критический обзор литературы и нормативно-правовых документов по выбранной теме. В обзоре литературы не нужно излагать все, что стало известно обучающемуся из прочитанного и имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие непосредственное отношение к теме работы, должны быть названы и критически оценены. Материал, изученный на основании литературных источников, должен быть переработан, органически увязан с избранной темой и изложен логически правильно и грамотно.

В процессе подготовки теоретической части работы должен быть определен порядок обобщения исследуемых материалов и отражения их в тексте с использованием цитат, таблиц, схем и рисунков. Все рассматриваемые точки зрения должны быть обобщены и на их основании сделаны собственные выводы.

Библиографические ссылки в теоретической главе обязательны.

Аналитическая часть является логическим продолжением теоретической главы курсового проекта. Она должна содержать анализ реальных данных, или условный пример расчета (в зависимости от темы курсового проекта).

Данные, полученные в ходе расчетов, обязательно должны быть прокомментированы с точки зрения характера возможных факторов, повлиявших на результат.

Рекомендательная часть выступает логическим продолжением аналитической части курсового проекта. В ней необходимо сформулировать направления и меры совершенствования конкретного направления деятельности организации, основываясь, в том числе, на результатах проведенного исследования в предыдущих главах, особенно в аналитической.

Заключение

Заключение - краткое изложение основных, наиболее существенных результатов проведенного анализа, сформулированных в виде выводов, соответствующих цели и задачам исследования, обозначенным во введении. Объем заключения – 2-3 страницы.

Список использованных источников

В списке использованных источников должны быть представлены нормативно-правовые акты, учебная литература, монографические исследования, научные статьи, статистические издания, справочники и интернет-источники.

Список должен содержать не менее 15 современных источников, изученных обучающимися (преимущественно даты издания не более 10 лет относительно года написания курсового проекта, кроме исторических тем).

На основные приведенные в списке источники должны быть ссылки в тексте курсовой работы.

Приложения

Приложения - вспомогательные иллюстративно-графические, табличные, расчетные и текстовые материалы, которые нецелесообразно (объем более 1 страницы) приводить в основном тексте курсового проекта.

Приложения к курсовому проекту могут включать в себя:

- материалы, дополняющие текст работы;
- таблицы, занимающие более 1 страницы;
- промежуточные вычисления, расчеты, выкладки;
- первичную документацию организации;
- инструкции;
- описание методик, программных средств;
- акты внедрения и т.п.

Приложения помещают в конце курсового проекта.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь заголовок.

Приложения должны иметь общую с остальной частью курсового проекта сквозную нумерацию страниц.

На все приложения в основной части курсового проекта должны быть ссылки.

Последовательность приложений должна соответствовать их упоминанию в тексте.

6 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Курсовой проект, законченная и оформленная в соответствии с установленными требованиями, должна быть сдана в бумажном сброшюрованном виде на кафедру (для обучающихся очной формы обучения) или в деканат (для обучающихся других форм обучения) до начала экзаменационной сессии, согласно графику учебного процесса.

Кроме того, обучающийся должен подготовить электронный вариант курсового проекта в формате PDF, включающий два файла:

- 1) текст курсового проекта;

Электронный вариант курсового проекта обучающийся обязан самостоятельно разместить в электронной информационной образовательной среде, а также предоставить своему научному руководителю.

Курсовой проект предоставляется научному руководителю для составления отзыва и допуска к защите.

Основанием для отрицательной рецензии может быть следующее:

- несоответствие содержания избранной теме;
- использование утратившей актуальность информации;
- отсутствие последовательности изложения материала;
- ошибки в расчетах;
- отсутствие выводов;
- несоблюдение требований, предъявляемых к оформлению курсового проекта;
- недостаточный объем курсового проекта;
- недостаточный перечень использованных источников;
- отсутствие ссылок на источники.

Курсовой проект допускается к защите при наличии положительного отзыва научного руководителя

Защита курсового проекта принимается двумя преподавателями, включая научного руководителя.

Защита состоит из доклада обучающегося по теме курсового проекта в течение 5-7 минут и ответов на вопросы комиссии по защите. Обучающийся должен: логично построить сообщение о выполненной работе, обосновать выводы и предложения; показать понимание теоретических положений, на основе которых выполнена работа; показать самостоятельность выполнения работы; дать правильные ответы на вопросы.

Решение об оценке курсового проекта принимается по результатам анализа представленного курсового проекта, доклада обучающегося на защите и его ответов на вопросы.

Курсовой проект оценивается дифференцированной отметкой: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

При оценке курсового проекта учитываются следующие показатели:

- степень раскрытия темы;
- полнота охвата научной литературы, в т.ч. нормативных актов;
- творческий подход к написанию курсового проекта;
- последовательность и логика изложения материала;
- качество оформления, язык, стиль и грамматический уровень работы;
- использование иллюстративного материала (рисунки, таблицы).

Положительные оценки по курсовому проекту заносятся в ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки проставляются только в экзаменационную ведомость.

Обучающийся, не предъявивший в установленный срок курсовой проект или не защитивший её по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

7 ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОГО ПРОЕКТА

Оформление курсового проекта должно соответствовать требованиям следующих ГОСТов (в действующей редакции):

1. ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
2. ГОСТ 7.80–2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;
3. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
4. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое

описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

5. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;
6. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
7. ГОСТ 8.417-2002. Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин.

Страницы текста курсовой работы должны соответствовать формату А4.

Ориентация страниц:

- для текстовой части - книжная;
- для приложений - книжная и/или альбомная.

Параметры страниц:

Поля (мм): левое - 30, верхнее - 25, нижнее - 25, правое - 10. Односторонняя печать текста на компьютере, междустрочный интервал - 1,5; шрифт Times New Roman (размер основного текста - 14 пт; размер шрифта сносок, таблиц, рисунков, приложений - 12 пт.). Выравнивание текста - по ширине, без отступов. Абзац - 1,25 см. Автоматическая расстановка переносов.

Курсовой проект оформляется на русском языке.

Такие структурные элементы курсовой работы, как содержание, введение, главы, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с нового листа. Только параграфы продолжаются по тексту.

Расстояние между заголовками главы и параграфа – одна пустая строка (1,5 межстрочный интервал); между заголовком и текстом – одна пропущенная строка (1,5 межстрочный интервал); между параграфами – две пропущенные строки (1,5 межстрочный интервал).

Перенос слов в заголовках глав и параграфов не допускается. При необходимости принудительно устанавливается разрыв строки, путем использования сочетания клавиш «SHIFT+ENTER».

Названия всех структурных элементов внутри работы выделяются жирным шрифтом, без подчеркивания.

Заголовки структурных элементов курсового проекта, а именно, СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ и ПРИЛОЖЕНИЯ следует располагать посередине строки без абзаца, без точки в конце, и печатать прописными буквами, не подчеркивая.

Главы необходимо нумеровать арабскими цифрами в пределах всего текста без точки. Слово «Глава» не пишется. После номера главы приводится ее название прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Наименование глав следует располагать посередине строки без абзаца, без точки в конце.

Номер параграфа состоит из номеров главы и параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа точка не ставится. Каждая глава должна иметь не менее двух параграфов. Заголовок параграфа следует располагать посередине и печатать строчными буквами, начиная с прописной, не подчеркивая.

Шрифт всех заголовков – полужирный.

Все страницы работы (в том числе приложения) следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки. Номер на титульном листе не ставится.

Оформление табличного материала

Цифровой материал, результаты расчетов и анализа, как правило, оформляются в виде таблиц, включаемых как в основную часть курсовой работы (выравнивание по центру), так и в приложения. На каждую таблицу в тексте должна быть сделана ссылка (например: «Данные таблицы 1 показывают ...»; «Результаты расчетов представлены в таблице 2.1»).

Заголовки граф и строк таблицы пишутся с прописной (заглавной) буквы в форме единственного числа, а подзаголовки граф - со строчной буквы, если они

составляют одно предложение с заголовком, или с прописной (заглавной) буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точка не ставится.

Если все показатели, приведенные в графах таблицы, выражены в одной и той же единице физической величины, то ее обозначение необходимо помещать над таблицей справа. Если в большинстве граф таблицы приведены показатели, выраженные в одних и тех же единицах физических величин, но имеются графы с показателями, выраженными в других единицах физических величин, то над таблицей следует писать наименование преобладающего показателя и обозначение его физической величины (например: «Размеры в сантиметрах»; «Доходы в рублях»), а в подзаголовках остальных граф приводить наименование показателей и/или обозначения других единиц физических величин.

Над таблицей слева с абзачным отступом (1,25) помещается надпись: «Таблица...» с указанием ее номера (знак № и точка не ставятся), после знака «дефис» (–) пишется тематический заголовок с прописной (заглавной) буквы, без подчеркивания. Точка в конце заголовка не ставится. Перенос слов в заголовках таблиц не допускается. При необходимости устанавливается разрыв строки, путем использования сочетания клавиш «SHIFT+ENTER».

Нумерация таблиц может быть сквозной в пределах всей текстовой части курсовой работы (например: Таблица 1, Таблица 2 и т.д.) или в пределах главы (например: Таблица 1.1, Таблица 1.2, где первая цифра обозначает номер главы, вторая - порядковый номер таблицы).

Не предусматривается графа «№ п/п».

В таблице не должно быть незаполненных граф и/или строк. При отсутствии данных в соответствующей графе и/или строке ставится прочерк.

Графы таблицы должны быть пронумерованы. При переносе части таблицы на другой лист в правом верхнем углу пишут: «Продолжение таблицы» и указывают ее номер. Заголовок помещают только над первой частью таблицы.

При переносе, названия граф таблицы заменяются нумерацией граф арабскими цифрами. Таблицы, размещаемые на двух и более страницах, приводятся в приложениях. Размер шрифта в таблице – 12 пт Times New Roman.

Числовое значение показателя в таблице проставляют на уровне последней строки наименования показателя. Значение показателя, приведенное в виде текста, записывают на уровне первой строки наименования показателя. Цифры в графах таблиц должны проставляться так, чтобы разряды чисел во всей графе были расположены один под другим, если они относятся к одному показателю.

В одной графе должно быть соблюдено, как правило, одинаковое количество десятичных знаков для всех значений величин.

Предпочтительно отделять таблицы от текста пустыми строками – межстрочный интервал 1,5.

Таблицы, размещаемые на двух и более страницах, приводятся в приложениях.

Оформление иллюстративного материала

К иллюстративному материалу относятся: диаграммы, графики, схемы, фото и т. п., которые называются рисунками.

На рисунки, расположенные в основной части курсовой работы, делается обязательная ссылка:

- в круглых скобках, например: «Доходность финансово-хозяйственной деятельности ООО «XXX» за 2010-2017 гг. значительно снизилась (Рисунок 3)»;
- в виде оборота, например: «Схематично динамику коэффициентов, характеризующих структуру капитала предприятия, представим на рисунке 8».

Нумерация рисунков может быть сквозной в пределах всей текстовой части курсовой работы (например: Рисунок 1, Рисунок 2 и т. д.) или в пределах главы (например: Рисунок 1.1, Рисунок 1.2, где первая цифра обозначает номер главы, вторая - порядковый номер рисунка).

Рисунок имеет подрисуночный текст - название, раскрывающее его содержание (например: Рисунок 1 - Динамика относительных показателей ликвидности) и

располагается посередине строки. Не рекомендуется выделение надписи жирным шрифтом или курсивом.

Не допускается:

- перенос слов в подрисуночном тексте. При необходимости устанавливается разрыв строки, путем использования сочетания клавиш «SHIFT+ENTER»;
- перенос названия рисунка на страницу, следующую за той на которой располагается рисунок.

Пример оформления рисунков

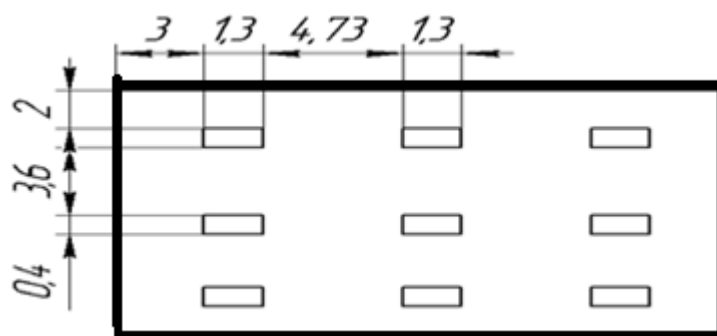


Рисунок 1 (или Рисунок 1.1) – План расположения светильников

Обозначение в тексте физических величин

Используются следующие документы - ГОСТ 2.105-95, ГОСТ 8.417-2002.

Единицы физической величины одного и того же параметра в пределах одного документа должны быть постоянными.

Числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами (например: 100 м, 150 тыс. руб.), а числа от одного до девяти без обозначения физических величин и единиц счета - словами (например: «Объем поступающего воздуха увеличился в два раза, (но: в 15 раз)»).

Не допускается:

- сокращение обозначений физических и стоимостных величин, если они употребляются без цифр (например: 100 руб., но: стоимость выражается рублях);
- употребление математических знаков $<$, $>$, $=$, $\%$, № без числового выражения (например: 100 %; но: процент производительности труда равен ста);
- применение математического знака «-» перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»), за исключением формул, таблиц, рисунков;
- отделение (перенос на разные строки или страницы) единиц физических величин от числового значения, инициалов от фамилий. Рекомендуется использовать неразрывной пробел, устанавливаемый сочетанием клавиш «CTRL + SHIFT + Пробел».

Оформление ссылок - «Библиографическая ссылка»

Библиографические ссылки необходимо приводить в квадратных скобках, например: [2, с. 34]. Первая цифра ссылки соответствует номеру объекта в списке использованных источников, а вторая – номеру страницы, с которой взята цитата.

При невозможности указания номера страницы (например, в случае ссылки на электронный ресурс) указывается только номер источника – [2].

Ссылки употребляют при цитировании, при заимствовании формул, таблиц, иллюстраций, положений.

Состав и оформление списка использованных источников

Список должен содержать источники, в большинстве своем, не старше 10 лет. На каждый используемый источник должна быть сделана библиографическая ссылка. Не допускается отделение (перенос на разные строки или страницы) инициалов от фамилий. Рекомендуется использовать неразрывной пробел, устанавливаемый сочетанием клавиш «CTRL + SHIFT + Пробел».

К источникам относятся:

- нормативные правовые акты (Конституция РФ, Федеральные законы, указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, акты федеральных органов исполнительной власти, технические регламенты и стандарты, правила, инструкции и т. д.);
- литература (учебники, учебные пособия, монографии, сборники, многотомные издания, статьи из периодических изданий и сборников);
- ресурсы Интернет (сайты, порталы).

Список использованных источников составляется в определенной последовательности:

- 1) нормативно-правовые акты;
- 2) литература;
- 3) ресурсы Интернет.

Нормативные правовые акты располагаются по степени их значимости.

Литературные источники располагаются в алфавитном порядке по фамилии первых авторов или заглавий изданий (если автор не указан).

Литература на иностранных языках указывается в латинском алфавите и размещается после перечня литературы на русском языке.

К списку использованных источников предъявляются определенные требования по оформлению.

Оформление нормативных документов

Нормативные документы приводятся в списке источников с заглавия, без кавычек. После заглавия в квадратных скобках с заглавной буквы указывают класс материала ([Текст]; [Электронный ресурс]). Через двоеточие со строчной буквы указывается тип документа (закон, положение, инструкция и т. п.) и выходные данные.

Оформление книг, монографий

С заглавия (без указания автора)

Если на титульном листе книги не указан автор, либо число авторов четыре и более, то в списке источников она располагается в алфавитном порядке исходя из ее названия.

Название книги приводится без кавычек. Далее в квадратных скобках с заглавной буквы указывают класс материала [Текст], через двоеточие указываются сведения, относящиеся к заглавию (учебник, учебное пособие и т. п.), а затем через косую черту - инициалы и фамилия первого автора с добавлением [и др.] и (или) под редакцией кого, она издана. Допускается указывать информацию обо всех лицах, указанных в источнике.

Заглавие [Текст]: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / авторы; редакторы, переводчики, коллективы (при необходимости). - Сведения об издании (*информация о переиздании, номер издания*). - Место издания: Издательство, Год издания. - Объем. - (Серия).

Рисунок 1 - Схема оформления книг с заглавия

Один, два, три автора

Если на титульном листе книги указан автор (или авторы, но не более трех), то она располагается в алфавитном порядке по фамилии первого автора.

Фамилия первого автора приводится в начале заголовка и, как правило, отделяется от инициалов запятой.

Название книги приводится без кавычек, в квадратных скобках с заглавной буквы указывают класс материала [Текст], через двоеточие указываются сведения, относящиеся к заглавию (учебник, учебное пособие и т. п.).

Все авторы (включая первого) приводятся за косой чертой (/) после заглавия, начиная с инициалов.

Фамилия автора, И.О. Заглавие [Текст]: сведения, относящиеся к заглавию (см. на титуле) / авторы; редакторы, переводчики, коллективы (при необходимости). - Сведения об издании (*информация о переиздании, номер издания*). - Место издания: Издательство, Год издания. - Объем. - (Серия).

Рисунок 2 - Схема оформления книг с одним автором и более

Оформление статей из журналов, газет

Если количество авторов не превышает трех, то действуют те же правила, что и для описания книг в аналогичной ситуации. Название журнала или газеты указывают через две косые черты с заглавной буквы. Слово «газета» или «журнал» не пишут.

Фамилия автора, И.О. Заглавие статьи [Текст]: сведения, относящиеся к заглавию / авторы статьи // Название газеты. - Год выпуска. - Число и месяц выпуска. - Местоположение статьи (*страницы*).

Рисунок 3 - Схема оформления статей из газет

Фамилия автора, И.О. Заглавие статьи [Текст]: сведения, относящиеся к заглавию / авторы статьи // Название журнала. - Год выпуска. - Номер выпуска. - Местоположение статьи (*страницы*).

Рисунок 4 - Схема оформления статей из журнала

Оформление главы из книги

Если в работе использовалась книга, написанная коллективом авторов, или сборник статей, то для ссылки на конкретного автора можно использовать описание отдельной главы (параграфа) или статьи

Фамилия автора, И.О. Заглавие статьи [Текст]: сведения, относящиеся к заглавию / авторы статьи // Заглавие книги: сведения, относящиеся к заглавию / авторы книги; последующие сведения об ответственности (редакторы, переводчики, коллективы). - Место издания: Издательство, Год издания. - Местоположение статьи (*страницы*).

Рисунок 5 - Схема оформления статьи из книги

Оформление электронных ресурсов удаленного доступа

В подразделе «Ресурсы Интернет» при составлении ссылок на электронные ресурсы указывается обозначение материалов для электронных ресурсов: [Электронный ресурс]. В примечаниях приводят сведения, необходимые для поиска и характеристики технических спецификаций электронного ресурса, в следующей последовательности:

- системные требования - в том случае, когда для доступа к документу нужно специальное программное обеспечение, например: Adobe Acrobat Reader, Power Point и т. п.;
- сведения об ограничении доступа - в том случае, если доступ к документу возможен, например, из какого-то конкретного места (локальной сети, организации, для сети которой доступ открыт), только для зарегистрированных пользователей и т. п. В описании в таком случае указывают: «Доступ из ...», «Доступ для зарегистрированных пользователей» и др. Если доступ свободен, то сведения об ограничении доступа не указываются;
- дата обновления документа или его части указывается в том случае, если она зафиксирована на сайте;
- электронный адрес.

При наборе Интернет-адрес, как правило, автоматически преобразуется в гиперссылку (цветной шрифт и подчёркивание). Для изменения цвета и исключения подчёркивания необходимо навести курсор на адрес, нажать правую кнопку мышки, щёлкнуть «Удалить гиперссылку».

Если электронный ресурс представляет собой книгу (статью), то область заглавия оформляется по правилам описания книжного издания (статьи).

Фамилия автора, И.О. Заглавие [Электронный ресурс]: сведения, относящиеся к заглавию / авторы; редакторы, переводчики, коллективы. — Обозначение вида ресурса («электрон. текст. дан.» либо «электрон. дан.», «электрон. журн.» и т. п.). — Место издания: Издательство, Дата издания (Если сведений о месте издания или дате нет в документе, но они известны, их приводят в квадратных скобках, например: – [Новосибирск]. Если приводится предполагаемое место издания, оно указывается в квадратных скобках со знаком вопроса, например: – [Курск?]. Если нельзя установить дату, то в квадратных скобках она дается приблизительно, например: [199-?]). — Режим доступа: URL, свободный (платный, с регистрацией и проч.). – Заглавие с экрана либо заглавие с дом. страницы в Интернет.

Рисунок 6 - Схема оформления электронного ресурса удаленного доступа
(Internet)

Перечисления. Для обозначения перечислений следует использовать дефис, либо строчную букву, после которой ставится круглая скобка:

Пример:

Вариант 1 (буквы)

Вариант 2 (знак дефиса)

а) _____;

- _____;

б) _____;

- _____;

Буквенное обозначение предпочтительно, когда требуется ссылка в тексте на один из элементов перечисления.

Для детализации перечислений необходимо применять арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример:

Вариант 3 (буквы и цифры)

Вариант 4 (знак дефиса и цифры)

а) _____;

- _____;

б) _____;

- _____;

1) _____;

1) _____;

в) _____.

- _____.

Приложения оформляют как продолжение данного документа на последующих его листах. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием справа вверху слова «Приложение» и его обозначения. Приложения нумеруются буквами, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Заголовок приложения записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Если приложение на нескольких листах, то, начиная со второго листа, справа вверху указывается: *Продолжение приложения А* (без точки в конце).

Таблицы приложений нумеруются арабскими цифрами с добавлением перед цифрой номера приложения, например: Таблица А.1 (*если таблица находится в приложении А*)

Рисунки приложений нумеруются арабскими цифрами с добавлением перед цифрой номера приложения, например: Рисунок В.1 (*если рисунок находится в приложении В, В*)

Список использованной литературы

1. ГОСТ 7.32-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
2. ГОСТ 7.80–2000 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;
3. ГОСТ 7.1-2003. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;
4. ГОСТ 7.82-2001. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
5. ГОСТ Р 7.0.12-2011. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила;
6. ГОСТ Р 7.0.5-2008. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления;
7. ГОСТ 8.417-2002. Государственная система обеспечения единства измерений. Единицы величин.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ имени Фазли Якубова»

Факультет: «Инженерно-технологический»

Кафедра: «Охрана труда в машиностроении и социальной сфере»

КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

По дисциплине: Гигиена труда и производственная санитария

Тема: «Анализ условий труда на рабочих местах мукомольного цеха
комбикормового завода»

Выполнил(а) студент(ка)

3 курса группы _____

Ф.И.О.

Проверил: к.с/х.н. доцент

Абитова Ш.Ю.

Симферополь 2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
1. Состояние вопроса. Обзор литературы.....	5
2. Анализ условий труда в производственном отделении и на рабочих местах.....	8
3. Микроклимат в производственном отделении и на рабочих местах.....	11
4. Воздухообмен в производственном отделении и на рабочих местах.....	19
5. Шум, вибрация, производственное излучение.....	26
Заключение.....	36
Список литературы.....	37

Пример расчетов в курсовом проекте окрасочного цеха

РАЗДЕЛ 2. АНАЛИЗ УСЛОВИЙ ТРУДА В ЦЕХЕ ОКРАСКИ

Нормальные условия в производственном помещении обеспечивают надлежащий теплообмен между организмом человека и внешней средой, создают здоровые условия труда и содействуют уменьшению случаев травматизма.

В соответствии с Санитарными правилами и нормами СанПиН 2.2.4.548-96 "Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений" (утв. постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 1 октября 1996 г. N 21) [11] микроклиматические условия производственного помещения (П.П) характеризуются следующими показателями:

- температура воздуха;
- относительная влажность воздуха;
- скорость движения воздуха.

По степени влияния на состояния человека микроклиматические условия делятся на оптимальные и допустимые.

Для рабочей зоны П. П. устанавливаются оптимальные и допустимые микроклиматические условия с учетом тяжести выполняемой работы и периода года при одновременном выполнении в рабочей зоне работ разной категории тяжести уровни показатели микроклимата должны устанавливаться с учетом наибольшей численности группы работников.

Оптимальная величина температуры относительной влажности и скорости движения воздуха рабочей зоны П. П. представлены в таблице 2.1:

Таблица 2.1 – Оптимальные величины показателей микроклимата на рабочих местах производственных помещений

Период года	Категория работ по уровню энергозатрат, Вт	Температура воздуха, °С	Температура по верхностям, °С	Относительная влажность воздуха, %	Скорость движения воздуха, м/с
Холодный	Ia (до 139)	22-24	21-25	60-40	0,1
	Iб (140-174)	21-23	20-24	60-40	0,1
	IIa (175-232)	19-21	18-22	60-40	0,2
	IIб (233-290)	17-19	16-20	60-40	0,2
	III (более 290)	16-18	15-19	60-40	0,3
Теплый	Ia (до 139)	23-25	22-26	60-40	0,1
	Iб (140-174)	22-24	21-25	60-40	0,1
	IIa (175-232)	20-22	19-23	60-40	0,2
	IIб (233-290)	19-21	18-22	60-40	0,2
	III (более 290)	18-20	17-21	60-40	0,3

Для определения категории работ свойственных работникам окрасочного цеха следует воспользоваться следующими критериями см. таблицу 2.2

Таблица 2.2 – Описание категории работ согласно [11]

Категория работ	Характеристика выполняемой работы
Категория Ia	относятся работы с интенсивностью энерготрат до 120 ккал/ч (до 139 Вт), производимые сидя и сопровождающиеся незначительным физическим напряжением (ряд профессий на предприятиях точного приборо- и машиностроения, на часовом, швейном производствах, в сфере управления и т.п.).
Категория Ib	относятся работы с интенсивностью энерготрат 121-150 ккал/ч (140-174 Вт), производимые сидя, стоя или связанные с ходьбой и сопровождающиеся некоторым физическим напряжением (ряд профессий в полиграфической промышленности, на предприятиях связи, контролеры, мастера в различных видах производства и т.п.).
Категория IIa	относятся работы с интенсивностью энерготрат 151-200 ккал/ч (175-232 Вт), связанные с постоянной ходьбой, перемещением мелких (до 1 кг) изделий или предметов в положении стоя или сидя и требующие определенного физического напряжения (ряд профессий в механосборочных цехах машиностроительных предприятий, в прядильно-ткацком производстве и т.п.).
Категория IIb	относятся работы с интенсивностью энерготрат 201-250 ккал/ч (233-290 Вт), связанные с ходьбой, перемещением и переноской тяжестей до 10 кг и сопровождающиеся умеренным физическим напряжением (ряд профессий в механизированных литейных, прокатных, кузнечных, термических, сварочных цехах машиностроительных и металлургических предприятий и т.п.).
Категория III	относятся работы с интенсивностью энерготрат более 250 ккал/ч (более 290 Вт), связанные с постоянными передвижениями, перемещением и переноской значительных (свыше 10 кг) тяжестей и требующие больших физических усилий (ряд профессий в кузнечных цехах с ручной ковкой, литейных цехах с ручной набивкой и заливкой опок машиностроительных и металлургических предприятий и т.п.).
Примечание: Категории работ разграничиваются на основе интенсивности энерготрат организма в ккал/ч (Вт).	

На основании таблицы 2.2, категория работ для свойственная работникам окрасочного цеха является категория IIa.

Таким образом, интенсивность энерготрат организма работников составляет 151-200 ккал/ч (175-232 Вт).

Следовательно, необходимо определить оптимальные и допустимые показатели микроклимата для данной категории из таблицы 2.1 и занести в таблицу 2.3 (Анализ опасных и вредных факторов).

Кроме микроклиматических параметров воздуха на работников окрасочного цеха влияют и другие факторы производственной среды, согласно Руководство Р 2.2.013-94. Гигиена труда. Гигиенические критерии оценки условий труда по показателям вредности и опасности факторов производственной среды, тяжести и напряженности трудового процесса. Госкомсанэпиднадзор России, М, 1994, 42 с [12], а именно:

1. Вредный фактор:

- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- производственный шум;
- вредные химические вещества в воздухе рабочей зоны;
- тяжесть и напряженность трудового процесса;
- неудобная поза работников при выполнении трудовых обязанностей.

2. Опасный фактор:

- движущие части оборудования и механизмов;
- поражение электрическим током.

Таблица 2.3 - Анализ опасных и вредных производственных факторов

№ п/п	Факторы производственной среды	Значения		Нормативный документ
		Норм. (оптим/доп.)	Факт	
1	2	3	4	5
1.	Параметры микроклимата:			СанПиН 2.2.4.548-96 "Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений"
	- температура воздуха, °С	19-22	22	
	- скорость движения воздуха, м/с	0,2	0,2	
	- относительная влажность воздуха, %	60-40	55	
2.	Производственный шум, дБ	80	73	ГОСТ 12.1.003-2014 Система стандартов безопасности труда. Шум. Общие требования безопасности
3.	Недостаточная освещенность:			СНиП 23-05-95* «Естественное и искусственное освещение»
	- искусственная, лк	300-750	290	
	- естественная, КЕО, %	1,5	2,49	
4.	Вредное химическое вещество в воздухе рабочей зоны, мг/м³			ГОСТ 12.1.005-88 "Общие санитарно- гигиенические требования к воздуху рабочей зоны".
	- формальдегид	0,5	0,75	
	- лакокрасочная аэрозоль	2,0	2,1	

5.	Напряженность труда (зрительный аппарат)	н/б 60%	75%	Р 2.2.2006-05 Гигиена труда. Руководство по гигиенической оценке факторов рабочей среды и трудового процесса. Критерии и классификация условий труда
6.	Тяжесть труда - статическая нагрузка с участием корпуса и ног, кг*с	36000	35000	
7.	Рабочая поза - наклоны корпуса, перемещение в пространстве	н/б 75%	75%	
8.	Возможность электротравмирования	$\frac{R_{\text{зазем}}}{R_{\text{зазем}}} < 4 \text{ Ом}$ $R_{\text{зазем}} = 4 \text{ Ом}$	$R_{\text{зазем}} = 3,8 \text{ Ом}$	ПУЭ: правила устройства электроустановок
9.	Движущиеся части механизмов	Ограждающие и предохранительные установки	Ограждения присутствуют	ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования [ред. от 31.10.2013] (введен в действие Приказом Росстандарта от 10.07.2007 N 169-ст)

Вывод: таким образом, условия труда работников окрасочного цеха не соответствуют нормативным требованиям.

Анализ показал, что такие факторы как:

- недостаточная искусственная освещенность рабочей зоны;
- вредное химическое вещество в воздухе рабочей зоны;
- напряженность труда.

Следовательно, необходимо предложить мероприятия, которые позволят привести данные факторы к оптимальным показателям.

3.1.1 Естественное освещение

Естественное освещение помещений окрасочного цеха осуществляется боковым светом через световые проемы в наружных стенках. Поскольку естественное освещение изменяется в зависимости от широты местности, времени года и дня, а также погоды. Основной величиной для расчета и нормирования естественного освещения внутри помещений принят коэффициент естественной освещенности (КЕО) «%» представляющий собой отношение естественной освещенности E_v лк к одновременному значению наружной горизонтальной освещенности E_n , лк, создаваемой светом полностью открытого небосвода:

$$e = \frac{E_v}{E_n} \times 100 = \% \quad (3.1)$$

для данного вида деятельности (производство окраски) КЕО должен быть равным не менее 1,5 % [18].

Далее произведем расчет необходимой площади остекления, для поддержания КЕО в пределах нормы.

$$\sum F = \frac{Se_n \eta_0 k}{100 \tau_0 r_1} \quad (3.2)$$

где: $\sum F$ - суммарная площадь окон П. П

S - площадь цеха = 464 м²

e_n - нормированное значение коэффициента естественного освещения – 1,5%

k - коэффициент учитывающий затемнение окон соседними зданиями = от 1 до 1,7, примем равным 1,5

η_0 - световая характеристика окон 1,3-15, примем 1,4

τ_0 - общий коэффициент светопропускания оконного проема с учетом затемнения 0,15-0,2, примем 0,2

r_1 - коэффициент учитывающий отражение света от внутренних поверхностей' находится в пределах от 1 до 2, принимаем 1,5

$$\sum F = \frac{464 \times 1,5 \times 1,4 \times 1,5}{100 \times 0,2 \times 1,5} = 48,72 (\text{м}^2)$$

Таким образом, расчет показал, что минимальная площадь остекления окрасочного цеха должна составлять не менее 48,72 м².

Фактическая площадь остекления окрасочного цеха составляет:

$$\sum F_{\text{факт}} = S_{\text{факт}} \times n = 9 \times 9 = 81 (\text{м}^2)$$

где: $S_{\text{факт}}$ – площадь одного окна (ширина 3 м и высота 3 м), $S_{\text{факт}} = 3 \times 3 = 9 \text{ м}^2$
 $n_{\text{факт}}$ – количество окон идентичной площади, $n_{\text{факт}} = 9$ окон.

Таким образом, сравним расчетный показатель $\sum F_{\text{факт}}$ с $\sum F$ ($81 > 48,72$).

Определим фактическую величину КЕО в окрасочном цехе обеспечивающую оконными проемами:

$$\frac{\sum F}{e_n} = \frac{\sum F_{\text{факт}}}{x}, \quad \frac{48,72}{1,5} = \frac{81}{x}, \quad x = \frac{1,5 \times 81}{48,72} = 2,49 (\%)$$

3.1.2 Расчет искусственного освещения

Расчет рабочего общего освещения методом коэффициента использования светового потока.

Требования к освещенности рабочих мест определяются СНиП 23-05-95 «Естественное и искусственное освещение» [18]. В зависимости от вида зрительной работы определяются требования к освещению, так для окрасочного цеха: разряд зрительной работы - IV, система освещения – комбинированная (общая и местная), освещенность - Е- 300-750 лк. Доля общего освещения составляет 150 – 300 лк. остальное должно обеспечивать местное освещение.

Определяем показатель помещения I

$$I = \frac{S}{H(a+b)} = \frac{464}{4 \times (24 + 19,333)} = 2,6 \quad (3.3)$$

где: а и б - длина и ширина помещения, м (см. рис. 1.1);

H - высота подвеса светильника, м.

Находим коэффициент использования осветительной установки η , таблица 3.1

Таблица 3.1 - Коэффициент использования осветительной установки.

I	0.5	0.6	0.8	1	1.5	2	3	5
η	0.2	0.25	0.32	0.37	0.42	0.46	0.51	0.54

$\eta=0,51$

Определяем число светильников в помещении п

Так как для создания необходимой равномерности освещения надо, чтобы отношение расстояния L между лампами к высоте их подвеса «Н» было равно при размещении светильников параллельными рядами 1,4 - 1,8.

$$\frac{L}{H} = 1,5, \quad L = H \times 1,5 = 4 \times 1,5 = 6(м)$$

Зная длину и ширину помещения, определяют количество рядов светильников, число их в ряду и общее количество для освещения помещения. Принимаем число светильников в помещении = 14. Расстояние между рядами светильников и светильниками одного ряда - 6 метров,

Определяем световой поток от одного светильника.

$$\Phi_0 = \frac{E \times S \times k}{n \times \eta} = \frac{200 \times 464 \times 1,3}{14 \times 0,51} = 16896(лм) \quad (3.4)$$

где: Φ_0 - световой поток светильника, лм;

E - минимальная по нормам освещенность, 200 лк;

S - площадь пола помещения = 464 м²;

k - коэффициент запаса = 1,3

η - коэффициент использования осветительной установки = 0,51

n - число светильников в помещении-14,

Определим количество ламп в светильнике

В таблице 3.2, представлены характеристики лампы люминесцентного типа T8 Phillips LuxeLine.

Таблица 3.2 - Световые и электрические параметры лампы люминесцентной

Люминесцентная лампа			
Тип лампы	Световой поток, лм	Номинальная мощность лампы, Вт	Световая отдача, лм/Вт
T8 Phillips	5000	36	138,8

Количество ламп в светильнике определяется из соотношения

$$N = \frac{\Phi_0}{\Phi} = \frac{16896}{5000} = 3,37 \approx 4(лампы) \quad (3.5)$$

Уточняем освещенность на рабочих местах:

$$E_y = \frac{\Phi_y \times n \times \eta}{S \times k} = \frac{20000 \times 14 \times 0,51}{464 \times 1,3} \approx 236,7(\text{лк})$$

Что удовлетворяет требованиям нормативного документа [18].

Следует отметить, что для помещений окрасочного цеха необходимо использовать светильники во взрывозащитном исполнении (см. рис. 3.1)

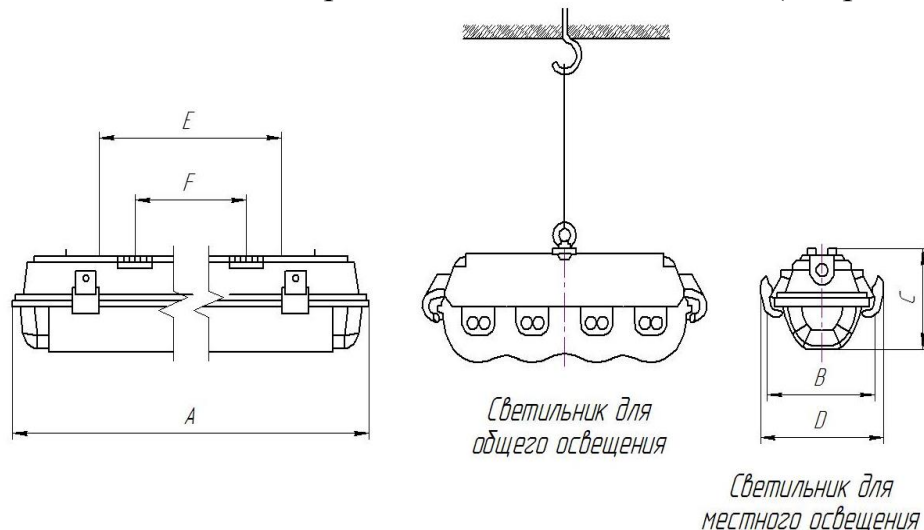


Рис. 3.1 - Взрывозащищенный светильник 4x11 POINTER-N-IV

Взрывозащищенный светильник 4x11 POINTER-N-IV может применяться в помещения окраски или химической промышленности. Корпус светильника из поликарбоната.

Монтируется при помощи установочных самозажимных скоб (входят в комплект) на поверхность потолка или на подвесах.

Светильники POINTER-N-IV - это промышленные пыле- и влагонепроницаемые светильники предназначенные для освещения внутренних и наружных пространств с опасностью взрыва.

Маркировка взрывозащиты: EEx nA II T4; II3GD T87 °C. Зона-2

Таблица 3.3 - Основные характеристики светильника 4x11 POINTER-N-IV

Тип цоколя	Степень защиты	Размер, мм	Тип источника света	Производитель	Вес, кг	Марка взрывозащиты	Обозначение
G13	IP66	385x173x1200	люминесцентная лампа	Vyrtych	26	EEx nA II T4, II3GD T87°C	4x11 POINTER-N-IV

Мощность всей осветительной установки в цехе окраски составит:

$$N_{\text{осв}} = N_{\text{лампы}} \times n = 36 \times 56 = 2016 (\text{Вт}) = 2,016 \text{ кВт}$$

где: $N_{\text{лампы}}$ – номинальная мощность одной лампы;

n – количество ламп в цехе (количество светильников 14, в каждом светильнике по 4 лампы, соответственно $14 \times 4 = 56$ ламп).

3.2 Расчет системы воздухообмена

Для поддержания в производственных помещениях цеха нормальных параметров воздушной среды, удовлетворяющих санитарно-гигиеническим и технологическим требованиям, предусмотрена вентиляция. Вентиляцией называют совокупность мероприятий и устройств, обеспечивающих регулируемый

воздухообмен в производственных помещениях, в жилых и общественных зданиях. Вентиляция предназначена для обеспечения санитарно-гигиенических и технологических требований. По ГОСТ 12.1.005 - 88* установлены предельно допустимые концентрации вредных веществ q пдк ($\text{мг}/\text{м}^3$) в воздухе рабочей зоны производственных помещений. Вредные вещества по степени воздействия на организм человека подразделяются на следующие классы: 1-й - чрезвычайно опасные, 2-й - высокоопасные, 3-я - умеренно опасные, 4-й - малоопасные.

Задачей вентиляции является обеспечение чистоты воздуха и заданных метеорологических условий в производственных помещениях. Вентиляция достигается удалением загрязненного или нагретого воздуха из помещения и подачей в него свежего воздуха.

Выбор вида вентиляции, как правило, обусловлен спецификой технологического процесса и вредностей, выделяющихся в нём. Так при выделении небольшого количества вредных веществ в воздух рабочей зоны рекомендуется использовать воздушное душирование, а при выделении опасных веществ надо использовать местные отсосы, чтобы не допустить попадания этих веществ в воздух рабочей зоны и т. д.

3.2.1 Определение способа вентиляции.

Основными вредными производственными факторами, влияющими на состав воздуха рабочих зон, являются пары растворителей, для борьбы с ними предлагаю возле каждого рабочего места установить местные вытяжные устройства, производительность каждого по $3\,000\text{ м}^3/\text{час}$. А над сушильной камерой установить зонты с производительностью $5\,000\text{ м}^3/\text{час}$ (справочные данные). Однако, следует учитывать испарение растворителей во время транспортировки изделий от рабочих мест к сушильным камерам.

При определении необходимого воздухообмена будем руководствоваться следующим данными:

1. Количество краски расходуемой в течении 1 часа, на ведение технологического процесса - 10 кг
2. Содержание летучих компонентов в лакокрасочном материале - 10% ;
3. В качестве растворителя используются бензол;
Бензол класс опасности - II; ПДК - $5\text{ мг}/\text{м}^3$.

В источнике [4] приводятся следующие справочные данные, что при ведении процесса окраски все рабочие места следует оборудовать местными отсосами. Как правило, выделение вредных веществ в воздух рабочей зоны происходит при транспортировке окрашенных изделий от одного рабочего места к другому. При заданных условиях в воздух рабочей зоны выделится $150\text{ грамм}/\text{час}$ растворителя (источник 4).

Произведем расчет необходимого объема воздуха для растворения выделяющихся вредных химических веществ по каждому веществу отдельно.

Определим необходимый объем воздуха для растворения выделившегося растворителя

$$L = \frac{G}{K_1 - K_2} \quad (3.6)$$

где G - количество вредных газов и паров, выделяющихся в помещении в течение 1ч, мг/ч = 150000;

K_1 – предельно допустимая концентрация вредных веществ в воздухе помещения, мг/м³ = 5;

K_2 – концентрация вредных выделений в приточном воздухе, мг/м³ = 0,08.

$$L = \frac{150000}{5 - 0,08} = 30600 \text{ м}^3 / \text{ч}.$$

Определим необходимый объем воздуха для растворения выделившегося формальдегида:

G – Количество вредного вещества выделяющееся в воздух производственного помещения 15000 мг/ч;

$K_1 = 0,5$ мг/м³ и $K_2 =$ менее 0,01 мг/м³.

$$L = \frac{15000}{0,5 - 0,01} = 30612,24 (\text{м}^3 / \text{ч}.)$$

Определим необходимый объем воздуха для растворения выделившегося аэрозоля:

G – Количество вредного вещества выделяющееся в воздух производственного помещения 28000 мг/ч;

$K_1 = 2,0$ мг/м³ и $K_2 =$ менее 0,002 мг/м³.

$$L = \frac{28000}{2,0 - 0,005} = 14035,1 (\text{м}^3 / \text{ч}.)$$

Таким образом, из полученных данных выбираем максимальное значение (30612,24 м³/ч), так как эта величина позволит разбавить остальные вредные вещества.

Далее определим необходимое количество воздуха для удаления тепловыделений и влаги от работников.

3.2.2 Тепловыделения цеха окраски

Теплопоступления от людей в окружающую среду бывают в виде явной и скрытой теплоты. Явное тепло передается в окружающее воздушное пространство в результате конвективного и лучистого теплообмена. Скрытое тепло - представляет собой теплосодержание водяных паров, испаряющихся с поверхности тела и легких человека.

Количество явного тепла, Вт, выделяемого человеком может быть рассчитано по формуле:

$$Q_{\text{чя}} = \beta_{\text{и}} \beta_{\text{од}} (2,5 + 10,3 \sqrt{v_{\text{в}}}) (35 - t_{\text{н}}), \quad (3.7)$$

где $\beta_{\text{и}}$ – коэффициент, учитывающий интенсивность выполняемой работы и равный:

- 1,0 для легкой работы,
- **1,07- для работы средней тяжести,**
- 1,15 -для тяжелой работы;

$\beta_{\text{од}}$ – коэффициент, учитывающий теплозащитные свойства одежды, равный:

- 1,0 для легкой одежды,
- 0,65 для обычной,
- 0,4 для утепленной одежды (для холодного периода);

v_b – скорость перемещения воздуха в производственном помещении, м/с (0,2 м/с);
 t_n – температура воздуха в помещении, °С (22 °С) (принимается из таблицы 2.3) для ТП и 19°С для ХП.

Расчет по формуле 3.7:

От одного мужчины: ТП: $Q_{чя} = 1,07 \cdot 1 \cdot (2,5 + 10,3 \cdot \sqrt{0,2}) \cdot (35 - 22) = 98,8 \text{ (Вт)}$;

От одного мужчины: ХП: $Q_{чя} = 1,07 \cdot 0,4 \cdot (2,5 + 10,3 \cdot \sqrt{0,2}) \cdot (35 - 19) = 48,6 \text{ (Вт)}$;

При этом общее количество явного тепла выделяемая 18 рабочими составит:

18 мужчин: ТП: $Q_{чя} \cdot 18 = 98,8 \cdot 18 = 1778,4 \text{ (Вт)}$;

18 мужчин: ХП: $Q_{чя} \cdot 18 = 48,6 \cdot 18 = 874,8 \text{ (Вт)}$;

Таблица 3.4 – Расчетные значения тепло и влаговыделений от работников (18 мужчин)

Тепло- и влаговыделения	Мужчин (кВт)
Теплый период	
Явное	1,7784
Холодный период	
Явное	0,8748

Далее следует определить тепловыделения от других источников.

Теплопоступления от искусственного освещения. В расчетах теплопоступлений от осветительных приборов принято считать, что вся электрическая энергия, затрачиваемая на освещения, полностью переходит в теплоту. Величины освещенности на уровне рабочих мест и электрической мощности освещения определяется видом работ, выполняемых в помещении. Если электрическая мощность освещения $N_{осв}$, кВт, известна, то теплопоступления в помещение Q_{mn} можно определить как:

$$Q_{осв} = 1000 N_{осв}, \text{ Вт.} \quad (3.8)$$

$$Q_{осв} = 1000 \cdot 2,016 = 2016 \text{ (Вт)}$$

Теплопоступления через наружные ограждения.

Теплопоступления через наружные ограждения в теплый период года происходят за счет теплопередачи и солнечной радиации. Приближенно теплопоступления за счет солнечной радиации можно определить по следующим формулам, кВт:

для остекленных поверхностей

$$Q_{с.рад.остекл.} = F_0 \cdot q_0 \cdot A_0 \cdot 10^{-3} \quad (3.9)$$

Теплый период: $Q_{с.рад.остекл.} = 81 \cdot 72 \cdot 0,85 \cdot 0,001 = 4,95 \text{ (кВт)}$

Холодный период: $Q_{с.рад.остекл.} = 81 \cdot 0,85 \cdot 0,001 = 0,069 \text{ (кВт)}$

где F_0 - поверхности остекления (81 м²);

q_0 и $q_{огр}$ - количества теплоты от солнечной радиации, поступающей через поверхности, зависящие от ориентации поверхностей по странам света $q_0 = 72$ Вт/м²,

A_0 – коэффициент, зависящий от характера остекления; A_0 равно 0,85 – для одинарного загрязненного стекла.

Теплопоступления от солнечной радиации учитываются при температуре наружного воздуха более 10°C.

Суммарные значения тепловыделений, теплопотерь, влаги и – газовой выделений и другие параметры следует сгруппировать в сводной таблице, для использования в последующем при расчетах воздухообмена (табл 3.5)

Расчет значений:

1. Явное тепло:

$$\text{ХП: } Q^{\text{я}} = \sum_{i=1}^{18} Q_{\text{чя}} + Q_{\text{освет.установки}} + Q_{\text{остекление}} = 874,8 + 2016 + 69 = 2959,8 (\text{Вт})$$

$$\text{ТП: } Q^{\text{я}} = \sum_{i=1}^{18} Q_{\text{чя}} + Q_{\text{освет.установки}} + Q_{\text{остекление}} = 1778,4 + 2016 + 4950 = 8744,4 (\text{Вт})$$

где $\sum_{i=1}^{18} Q_{\text{чя}}$ - теплопоступление от людей, (см. табл. 3.4)

$Q_{\text{освет.установки}}$ - теплопоступление от искусственного освещения, (2016 Вт);

$Q_{\text{остекление}}$ - теплопоступление через оконные проемы солнечной радиации, (см. расчет по формуле 3.9).

2. Теплонапряженность помещения:

$$\text{ХП: } q_{\text{уд}} = \frac{Q^{\text{я}}}{V_{\text{пом.}}} = \frac{2959,8}{1856} = 1,6 (\text{Вт/м}^3);$$

$$\text{ТП: } q_{\text{уд}} = \frac{Q^{\text{я}}}{V_{\text{пом.}}} = \frac{8744,4}{1856} = 4,7 (\text{Вт/м}^3).$$

где $V_{\text{пом}}$ - объем помещения, 1856 м³.

3. Тепловые потери (суммарные теплопотери в % от суммарных теплопоступлений) учитывается только для холодного периода года (72 %):

$$Q_{\text{пот}} = \frac{Q^{\text{я}} \cdot 72}{100} = \frac{2959,8 \cdot 72}{100} = 2131,05 (\text{Вт})$$

4. Теплоизбытки (теплонедефициты):

$$\text{ХП: } Q_{\text{изб}}^{\text{я}} = Q^{\text{я}} - Q_{\text{пот}} = 2959,8 - 2131,05 = 828,75 (\text{Вт})$$

$$3,6 \cdot Q_{\text{изб}}^{\text{я}} = 3,6 \cdot 828,75 = 2983,5 (\text{кДж})$$

$$\text{ТП: } Q_{\text{изб}}^{\text{я}} = Q^{\text{я}} - Q_{\text{пот}} = 8744,4 - 0 = 8744,4 (\text{Вт})$$

$$3,6 \cdot Q_{\text{изб}}^{\text{я}} = 3,6 \cdot 8744,4 = 31479,84 (\text{кДж})$$

Таблица 3.5 - Сводная таблица вредных выделений в окрасочном цехе

Объем помещения	Расчетный период года	Тепловые выделения, Q	Теплонапряженность помещения, q _{уд}	Тепловые потери	Теплоизбытки (теплонедефициты) Q _{изб} ^п (3,6Q _{изб} ^п)
		явное тепло, Q ^я			
		Вт		Вт, (кДж)	Вт (кДж)
1	2	3	5	6	7
1856	Холодный	2959,8	1,6	2131,05	828,75

		(10655,28)		(7671,78)	(2983,5)
	Теплый	8744,4 (31479,84)	4,7	-	8744,4 (31479,84)

3.2.3 Составление теплового и воздушного баланса помещения

Цель составления теплового баланса помещения состоит в определении величины теплоизбытков, на основе которых определяется требуемый для их удаления воздухообмен.

Если в помещении имеют место теплонедостатки, по их величине вычисляется необходимая степень перегрева приточного воздуха в случае совмещения приточной вентиляции с воздушным отоплением.

Еще одна важная функция теплового баланса - определение удельных теплоизбытков, приходящихся на один кубический метр объема помещения, иногда называемых теплонапряженностью.

Возможный вариант расчета теплового баланса приведен ниже.

Когда в помещении с общеобменной вентиляцией предусматривается устройство местной вытяжной вентиляции, то баланс составляется на один приток и две вытяжки:

$$\text{по явному теплу} \quad Q_{изб}^{\text{я}} + c_B G_n t_n - c_B G_y t_y - c_B G_{mo} t_{mo} = 0; \quad (3.10)$$

G_{mo} – массовое количество воздуха, удаляемое местной вытяжной системой вентиляции;

t_{mo} – температура воздуха на входе в местную вытяжную систему (обычно параметры воздуха обслуживаемой или рабочей зоны помещения).

Уравнения теплового баланса используют для расчета воздухообменной вентиляции, т. е. для определений значений G_n и G_y , кг/ч. Для этого необходимо решить систему двух уравнений: уравнения теплового баланса и уравнения воздушного баланса помещения.

3.2.4 Составление уравнений воздушных балансов вентилируемых помещений.

Под воздушным балансом понимают поддержание равновесия между поступающим в помещение и удаляемым из него воздухом для сохранения массы последнего.

Как и при составлении теплового баланса вентилируемых помещений, воздушный баланс рассчитывается для случая, когда:

При общеобменной в сочетании с местной вытяжной и приточной систем вентиляции на два притока приходится две системы вытяжки (в этом случае, к общеобменным системам притока и вытяжки добавляются отдельно местные системы приточной и вытяжной вентиляций):

$$\begin{aligned} G_n - G_y - G_{mo} &= 0 \\ G_y = G_n - G_{mo} &= 36122,44 - 30940 = 5182,44 (\text{кг/ч}) \end{aligned} \quad (3.11)$$

$$G_n = L_n \cdot \rho_n = 30612,24 \cdot 1,18 = 36122,44 (\text{кг}/\text{ч})$$

$$\rho_n = \frac{353}{273 + t_n} = \frac{353}{273 + 26} = 1,18 (\text{кг}/\text{м}^3)$$

$$G_{mo} = L_{mo} \cdot \rho_{mo} = 26000 \cdot 1,19 = 30940 (\text{кг}/\text{ч})$$

$$\rho_{mo} = \frac{353}{273 + t_{mo}} = \frac{353}{273 + 22} = 1,19 (\text{кг}/\text{м}^3)$$

3.2.5 Расчет воздухообмена для теплого периода года

Расчет воздухообмена при общеобменной вентиляции и местных притоке и вытяжке.

Для расчета количества приточного воздуха по избыткам явного тепла для приведенных случаев используются те же формулы, как и для аналогичных случаев расчетов массового количества притока по полному теплу.

После выполненных расчетов требуемого воздухообмена по различным вредностям, выбранные массовые количества приточного G_n (кг/ч) и удаляемого G_y (кг/ч) воздуха, переводят в объемные расходы по притоку и вытяжке, $\text{м}^3/\text{ч}$:

$$L_n = \frac{G_n}{\rho_n} \quad \text{и} \quad L_y = \frac{G_y}{\rho_y}; \quad (3.12)$$

В формулы 9.7 подставляются значения G_y большее, т.е. значение рассчитанное по формуле 9.5 для ТП.

Значение G_n принимается согласно расчету по формуле 3.11 (составление теплового баланса помещений по полному теплу, т.к. данное значение наибольшее).

$$L_n = \frac{36122,44}{1,18} = 30612,24 (\text{м}^3/\text{ч}) \quad \text{и} \quad L_y = \frac{5182,44}{1,19} = 4354,99 (\text{м}^3/\text{ч})$$

где плотность притока ρ_n ($1,18 \text{ кг}/\text{м}^3$) и вытяжки ρ_y ($1,19 \text{ кг}/\text{м}^3$), вычисляется в зависимости от температур притока и вытяжки, взятых для того периода, для которого они являются наибольшими (обычно для теплого периода): $\rho = \frac{353}{t + 273}$.

Так, как плотности приточного и удаляемого воздуха общеобменной вентиляцией неодинаковы, объемный расход по притоку и вытяжке также может различаться.

Далее вычисляются фактические кратности воздухообмена отдельно по притоку и вытяжке, ч^{-1} :

$$K_n^\phi = \frac{L_n}{V} \quad \text{и} \quad K_y^\phi = \frac{L_y}{V} \quad (3.13)$$

$$K_n^\phi = \frac{30612,24}{1856} \approx 17, \quad \text{и} \quad K_y^\phi = \frac{4354,99}{1856} \approx 3 (\text{ч}^{-1})$$

где V – объем помещения по внутреннему обмеру, 1856 м^3 .

Оптимальным условием считается, когда система притока равна системе вытяжной вентиляции [10]:

$$L_n - L_y - L_{mo} = 0$$

$$30612,24 - 4354,99 - 26000 = 257,25 (\text{м}^3/\text{ч})$$

Таким образом, получаем, что разность между системой притока и вытяжки составляет

257,25 м³/ч. Т.е. для создания баланса необходимо увеличить общеобменную вытяжную систему вентиляции на 257,25 м³/ч, тем самым получим:

$$L_y + 257,25 = 4354,99 + 257,25 = 4612,24(\text{м}^3 / \text{ч})$$

$$L_n = L_y + L_o$$

$$30612,24 = 4612,24 + 26000$$

$$30612,24 = 30612,24$$

Таким образом, показатели по воздухообмену будут следующие:

- производительность местной вентиляции - 26 000 м³/час;
 - производительность общеобменной вытяжной вентиляции – 4612,24 м³/час;
 - производительность приточной общеобменной вентиляции – 30612,24 м³/час.
- Воздушный баланс соблюден.

3.3 Индивидуальное предложение. Покрасочная камера с водяной завесой и активным водяным поддоном

Общее описание

Окрасочные камеры применяются для окраски поверхностей заготовок на мелко и средне серийных производствах. Применение покрасочных камер с водяной завесой позволяет повысить качество отделки деталей и исключить влияние вредных веществ на человека и окружающую среду. Очистка воздуха в камере осуществляется многоступенчато через каскад водяных завес, систему гидрофилтрации, лабиринт и сухой фильтр. Применение в конструкции многоступенчатой филтрации позволяет очистить воздух не только от твердой фракции используемых материалов, но и от летучей, т.е. растворителей, со степенью очистки воздуха до 99%, а при использовании угольных фильтров тонкой очистки и других систем высоких технологий возможна рекуперация воздуха. Окрасочные кабины укомплектованы отечественными вентиляторами в искробезопасном исполнении и мощными циркуляционными насосами в нержавеющей корпусе. Безбликовое освещение рабочих постов обеспечивается взрывобезопасными светильниками. Окрасочные камеры имеют прогрессивную модульную конструкцию и изготавливаются из оцинкованной или нержавеющей стали, как в стандартном типоряде, так и с проработкой индивидуальных проектов. Также возможна организация полного технологического цикла с внедрением чистых комнат, автоматизированных транспортных систем и систем сушки.

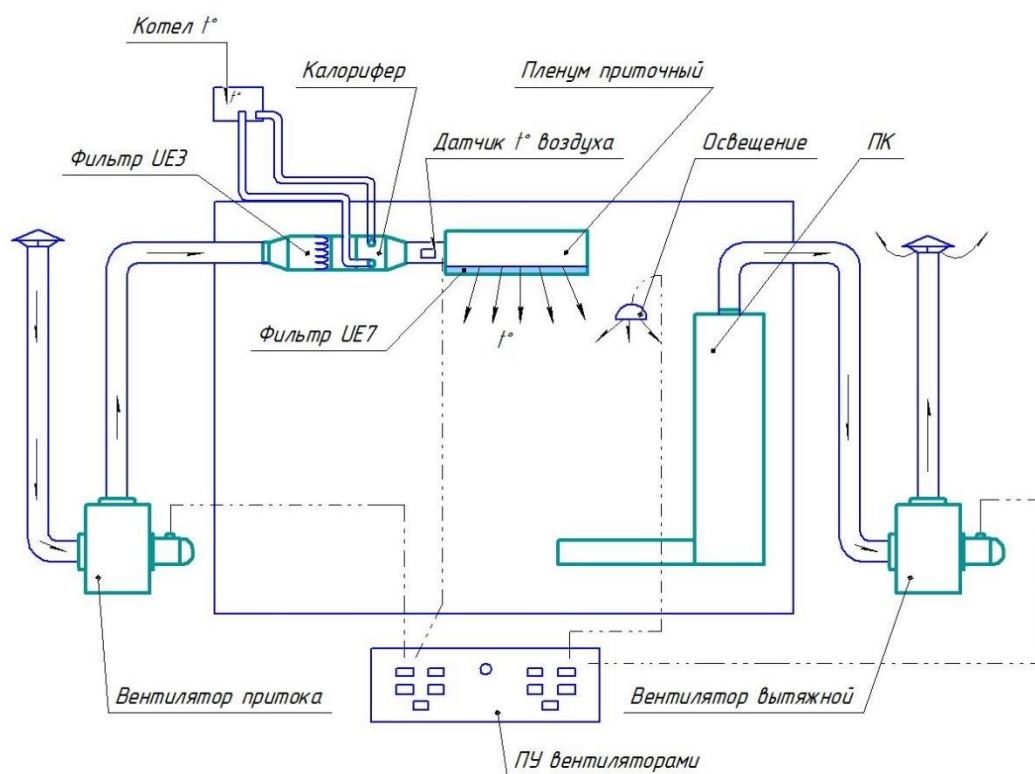


Рис. 3.2 - Классическая схема расположения покрасочной камеры

Особенности конструкции:

- камеры изготавливается из оцинкованного листа толщиной 1,2 мм. Панели собираются на болты М8*16 с уплотнением стыков силиконом.

- устанавливаются на основание из проф. трубы, обеспечивающее дополнительную жесткость конструкции, а также удобство монтажа.

- камеры имеют два способа установки:

1. На бетонное основание - способ требует проведения бетонных работ по формированию прямка согласно чертежам. В этом случае пол камеры находится на одном уровне с полом окружающего помещения.

2. Также на бетонное основание, но без прямка, что проще, но есть недостаток-разница в высоте между полом камеры и полом основного помещения на 400 мм, требуется установка мостика-сходен.

- ширина рабочей зоны камеры может быть различной: 2,0 м, 2,5 м, 3,0 м, 4,0 м, 5,0 м, 6,0 м.

- несущие элементы шиберов и усилители изготовлены из нержавеющей стали

- забор воздуха из камеры осуществляется центробежным вентилятором среднего давления, в обычном, при работе не взрывоопасными материалами, и взрывозащищенном исполнении из разнородных материалов, при работе с взрывоопасными ЛКМ. Вентилятор также имеет два способа установки: непосредственно на крышу камеры, либо выносится за пределы помещения и соединяется с камерой посредством металлических воздухопроводов. Первый вариант опять же, проще, но в помещении будет шумно 80-85 дБ.

- очистка воздуха осуществляется через два водных скруббера и систему гидрофилтрации. Осаждение водяного тумана происходит на лабиринте из

металлических панелей, а затем матерчатым фильтром из нетканого материала, находящимся в легкодоступных кассетах.

- рабочая поверхность пола имеет несущий каркас из профильной трубы на который уложены прессованные металлические оцинкованные решетки с ячейкой 33*33 мм, толщина несущей полосы 2,0 мм, максимальная нагрузка на 1м² пола - 100 кг.

Поддоны активного пола имеют уклон около 50 мм на длине 2,0 м и оканчиваются накопительной ванной.

- вода в камере оборотная, весь объем которой, от 300 до 400 л, находится в накопительной ванне, оттуда насосом она подается на водяную завесу, после прохождения по которой стекает по поддонам активного пола унося с собой частицы оседающего материала. Для очистки рабочего объема воды от шлама гидросистема может быть подсоединена к системе очистки. В этом случае вода из накопительной ванны подается в систему очистки, а оттуда, таким же насосом обратно в камеру. В зависимости от материалов с которыми работают, используются системы различных типов:

1. При работе с клеями отделение фракции производится ступенчато, посредством прохождения воды через металлическую сетку с различным размером ячейки от 5,0 до 1,5 мм.

2. При работе с ЛКМ фильтрация воды производится матерчатым фильтром из синтетического материала с четким размером ячейки от 0,2 x 0,2 мм, сохраняющимся на протяжении всего срока эксплуатации фильтра. В обеих системах по мере засорения фильтров их пропускная способность уменьшается, и во избежание перелива, датчики отключают подающие насосы.

Такая многоступенчатая схема фильтрации позволяет эффективно очищать воздух, со степенью очистки до 99%, при этом, используя рабочий объем воды, максимально долго, за счет ее очистки.

Обслуживание камеры не требует специальных навыков и инструментов. Конструкция ее такова, что обслуживающий персонал без труда имеет возможность заменять матерчатые фильтры, а воду из ванны откачивать тем же насосом что подает ее на скруббера. А также легко очищать плоские поверхности на передней стенке, системе гидрофильтрации и поддонах активного пола. К насосу, также обеспечен легкий доступ.

Для соблюдения мер электробезопасности камеры оснащаются пыле- и влагозащищенными люминесцентными светильниками со степенью защиты оболочек IP 65 или IP 66, обеспечивающими оптимальное безбликовое освещение рабочих постов. Пульт управления выполнен в соответствии с требованиями ПУЭ. В стандартном исполнении его необходимо вынести за пределы помещения, пульт во взрывозащищенном исполнении можно устанавливать внутри камеры или рабочего помещения.

Приточный пленум обеспечивает подачу в камеру воздуха прошедшего очистку от пыли через нетканые фильтра со степенью очистки воздуха до 99,99% и при необходимости подогретого проточным калорифером. Подача воздуха осуществляется осевым или радиальным вентилятором. Производительность

вентилятора подбирается больше забора на 5-10%, соответственно в камере создается избыточное давление воздуха. За счет чего исключается попадание из вне пыли в помещение и обеспечивается наиболее полноценный воздухообмен. Пленум может быть установлен как внутри помещения, так и непосредственно на корпус камеры. Последний вариант наиболее предпочтительный, т.к. в этом случае полностью исключается наличие «мертвых» зон и зон турбулентности, напротив гарантированно обеспечивается направленное движение воздуха, в зоне работы: сверху вниз на выброс.

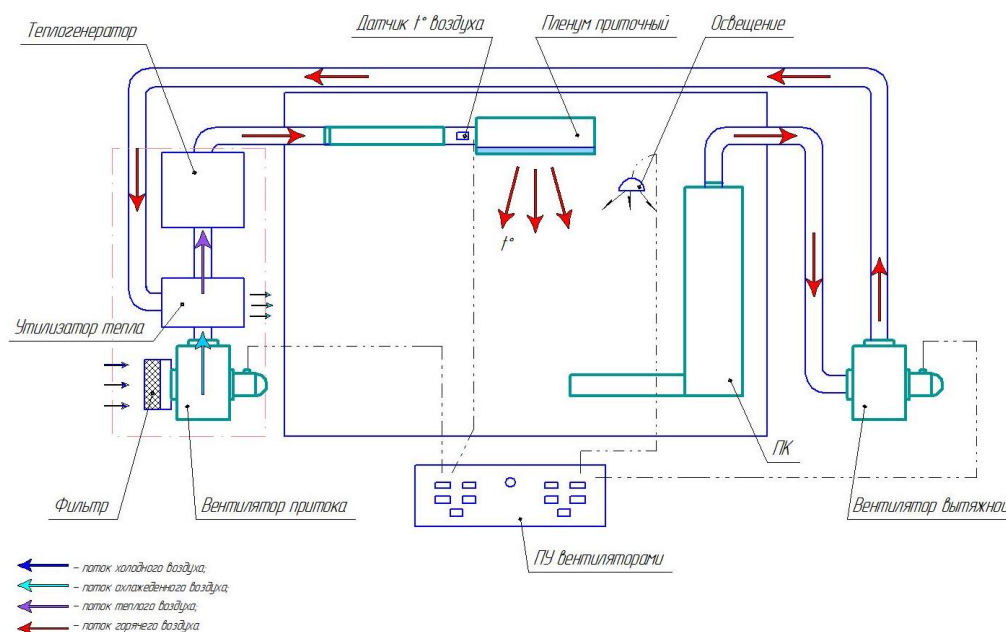


Рис. 3.3 - Схема организации воздухообмена покрасочной камеры с использованием технологии утилизации тепла

Особенности теплового расчета калорифера для окрасочного цеха в зимний период года:

Вентиляционный блок приточной вентиляции окрасочного цеха оборудуется генератором тепла.

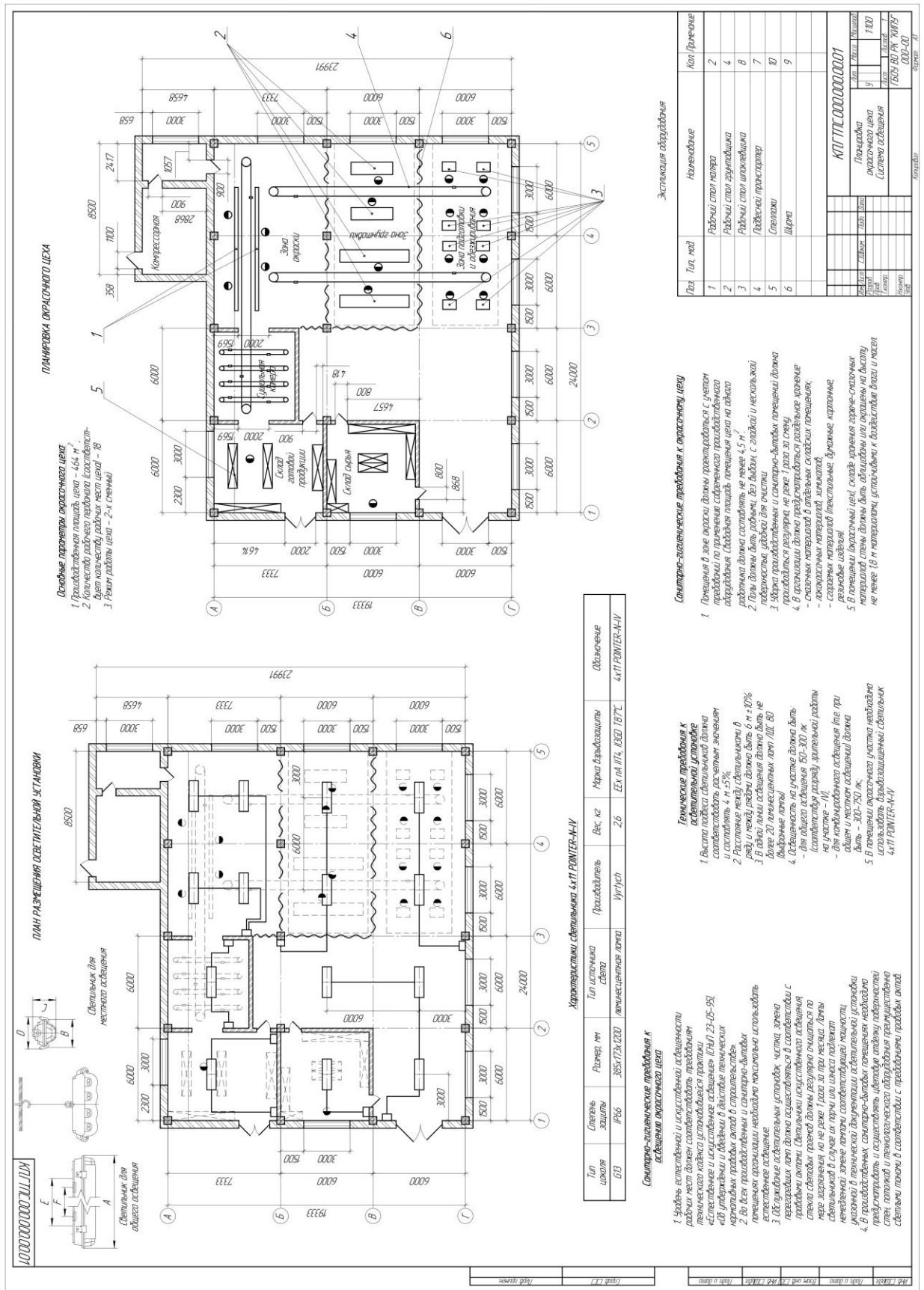
В общем случае тепловая мощность теплообменника в киловаттах определяется произведением часового расхода вентилятора на необходимую разницу температур в градусах, и умноженную на коэффициент перевода 0.0003336.

Т.е. если нагревается поток воздуха в 36612,24 м³/час на 22 градусов, то придется использовать теплообменник мощностью:

$$36612,24 \times 22 \times 0,0003336 = 268,7 \text{ кВт.}$$

Разница температур берется из [17] конкретно для климатических условий использования при наименьшем значении зимней температуры.

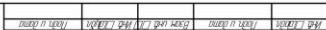
Материалом теплообменника служит температуростойкая нержавеющая сталь. Тип и форма теплообменника зависят от конструкции, используемой для нагрева источника тепла. Для обеспечения точности заданной температуры источник нагрева агрегатируется с блоком автоматики.



КПГТДГ 0000000002

1946	1947	1948	1949	1950	1951	1952	1953	1954	1955	1956	1957	1958	1959	1960	1961	1962	1963	1964	1965	1966	1967	1968	1969	1970	1971	1972	1973	1974	1975	1976	1977	1978	1979	1980	1981	1982	1983	1984	1985	1986	1987	1988	1989	1990	1991	1992	1993	1994	1995	1996	1997	1998	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

						КПЧ ППС.000.000.000.002				
Место	Дата	Списание	Вид	Дата	Анализ условий труда		Акт	Место	Масштаб	
Результ					окрасочного цеха		у			
Результ							Акт	Списание	1	
Акт							ГБОУ ВО РК КПЧ ППС-000-00			
Акт							Листов 1			

[illegible]

1. При подборе вентиляторов указанная производительность может быть изменена, но не более чем на 10%.
2. Контроль дозаций рабочих зон на содержание вредных химических веществ осуществлять заводские лабораторией не менее 1-го раза в 3 месяца.
3. Аппетстации рабочих мест производить один раз в пять лет.
4. Чистку дозодержателей производить не реже 2 раз год.

Чистый воздух поступающий в помещение.

3. Аттестацию рабочих мест проводить один раз в пять лет

Поз	Тул. код	Наименование	Кол	Примечание
1		Воздухоуловитель	1	
2		Вентилятор	4	
3		Воздуховод	4	
4		Местный запас	14	
5		Диффузор	3	
6		Коллектор	1	

КП.П.Л.000000000003		Итого		1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000

КП.П.Л.000000000003		Итого		1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000
Итого	Кол	Материал	Итого	1000

[illegible]

